

Advies van de Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon levert een bijdrage in het bevorderen van sociale veiligheid in uw organisatie. De vertrouwenspersoon brengt jaarlijks verslag uit over zijn werkzaamheden en inzet. Dit gebeurt altijd in anonieme vorm en is niet herleidbaar naar personen. In het jaargesprek staat de vertrouwenspersoon met u stil bij diverse aspecten van sociale veiligheid in uw organisatie.

Meldingen

In 2023 is er vanuit uw organisatie maar minimaal beroep gedaan op de externe vertrouwenspersoon over klachten van grensoverschrijdend gedrag of meldingen over integriteitkwesties. Omdat het een klein aantal of geen meldingen betreft, kan er geen nadere toelichting worden gegeven zonder het risico op herleidbaarheid te lopen.

Vindbaarheid

Het blijft, ondanks dat er geen of weinig meldingen zijn geweest, belangrijk dat medewerkers weten bij wie ze terecht kunnen. Meestal weet men wel dat zij bij grensoverschrijdend gedrag bij de vertrouwenspersoon terecht kunnen. De kennis over dat men ook met integriteitkwesties bij de vertrouwenspersoon terecht kan is vaak onbekend. Het helpt om medewerkers hierover te informeren of informatie in het personeelsblad, op intranet of in een nieuwsbrief te vermelden.



Tips

Het is voor medewerkers niet altijd duidelijk wat er met meldingen bij de vertrouwenspersoon gedaan wordt. Medewerkers moeten weten dat meldingen vertrouwelijk zijn en dus niet besproken worden met de leidinggevende. Ook is het belangrijk dat medewerkers weten dat zij zelf de regie houden over een melding. Zonder toestemming van de medewerker worden geen verdere acties ondernomen. De vertrouwenspersoon stimuleert de medewerker om zelf stappen te zetten, eventueel in samenspraak met hun collega's, bij soortgelijke problemen. Leidinggevendenden kunnen altijd een vertrouwenspersoon consulteren bij vragen en signalen. Vanuit onze ervaring en de contacten van het afgelopen jaar vindt u hierna een aantal adviezen en overdenkingen.

Voorlichting: Bij wie kan je terecht met een “niet pluis” gevoel? De vertrouwenspersoon is beschikbaar voor voorlichting aan leidinggevendenden en medewerkers. Wat doet een vertrouwenspersoon en wat is sociale veiligheid?

Route: Zijn de interne routes helder? Weten medewerkers hoe ze een melding bij de vertrouwenspersoon kunnen doen of een klacht kunnen indienen? De vertrouwenspersoon geeft advies over de inhoud en vindbaarheid van de meldprocedure.

Toegankelijkheid: Is de vertrouwenspersoon voor iedereen toegankelijk? Is de vertrouwenspersoon vindbaar en voldoende geïntroduceerd binnen de organisatie?

Aandachtspunten: Zijn er vanuit de organisatie of vanuit de vertrouwenspersoon specifieke onderwerpen die aandacht vragen? Wat zijn de aandachtspunten op het gebied van sociale veiligheid het komende jaar en hoe kan de vertrouwenspersoon hierin bijdragen?